ขั้นตอนการลงทะเบียนขอใช้บริการ User Account ในการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย

1. เข้าลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ <http://www.up.ac.th/account>
2. เลือกประเภทของผู้ขอใช้บริการ เช่น สำหรับบุคลากร



1. ทำการ Login โดยการกรอก User name และ Password (โดยไม่ต้องใส่ nu\ นำหน้า User name)



1. กรอกข้อมูลให้ครบตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ เสร็จแล้วกดปุ่มบันทึก

\*\*\* รหัสผ่าน ต้องไม่น้อยกว่า 8 ตัวอักษร สามารถใช้อักษรได้ทั้งตัวเล็กและตัวใหญ่ รวมถึงตัวอักขระพิเศษ \*\*\*



1. เมื่อทำการบันทึกเสร็จแล้ว ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลของผู้ใช้งานระบบใหม่ สามารถกดปุ่มปิด หรือสั่งพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์ได้

